

Bulli-Nutzungsordnung des CVJM Pivitsheide



Hallo,

ich bin Bulli, das Personen- und Lastentaxi des CVJM Pivitsheide. Dass Du mich nutzen kannst, verdanken wir der ASS Leasinggesellschaft.

Damit Du und Deine Gruppe, sowie auch die anderen Gruppen des Vereins viel Spaß mit mir haben, sind natürlich einige Dinge zu beachten. Lies die Nutzungsordnung bitte gewissenhaft durch, bei ungeklärten Dingen bitte fragen. Wenn Du die Nutzungsordnung gelesen hast, bitte bestätige unten den Empfang mit Deiner Unterschrift.

1. Nutzer und Nutzung von Bulli

- grundsätzlich kann jede Gruppe des CVJM Pivitsheide den Bulli anmieten
- die Anmietung erfolgt per Eintrag in die Nutzerliste (Stephan Kästner)
- Nutzerkreis sind die Gruppenleiter, die Mitarbeiter und der Vorstand
- der Führer muss im Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis sein, die bei Abholung vorgelegt werden muss, Alle weiteren Fahrer bei der Reise, müssen auch die Fahrerlaubnis vorlegen.
- das Mindestalter der Fahrer beträgt 21 Jahre
- Bulli darf in der ganzen EU gefahren werden, andere Länder evtl. nach Anfrage
- CVJM - Aktivitäten haben bei der Nutzung immer Priorität
- Der Nutzungszweck ist bei der Anmietung anzugeben
- Eine Nutzung durch die Ev.-Ref. Kirchengemeinde Pivitsheide ist nach Absprache möglich (Kosten siehe Privatnutzung)

2. Kosten von Bulli

- im Nahbereich (unter 100 km Fahrtstrecke) entfallen die Nutzungskosten für die CVJM - Gruppen
- bei weiteren Fahrten muss Bulli nachgetankt zurückgegeben werden (Diesel), Tankbeleg bitte als Nachweis mitbringen
- in Ausnahmefällen kann Bulli auch privat angemietet (Nutzerkreis siehe oben) werden, hier entstehen Kosten von 0,40 Cent/Km, außerdem muss Bulli nachgetankt werden. Der Tankbeleg bitte als Nachweis mitbringen.

3. Fahrverhalten von Bulli

- bei dem Fahren des Bulli ist natürlich die StVO einzuhalten
- der Bulli ist kein Rennwagen, daher die Bitte den Wagen nicht auf Anschlag zu fahren, sondern defensiv, auf der Autobahn sollte sich an der Richtgeschwindigkeit orientiert werden.
- sämtliche Kosten für Verwarngelder (z.B. Falschparken, Tempoüberschreitung) zahlt der Fahrer. Wichtig: Zusätzlich kommen noch Verwaltungskosten der ASS auf den Fahrer zu!!!
- ein Unfall ist unverzüglich zu melden, Eigenverschulden oder auch Fremdverschulden. Ein Unfallmeldebogen liegt im Handschuhfach. Die Polizei ist bei Fremdbeteiligung generell einzuschalten.
- auch Glasschäden bitte sofort melden

4. Nutzungsregeln von Bulli

- absolutes Rauchverbot in Bulli
- auch der Genuss von Lebensmitteln ist in Bulli untersagt, dafür können Pausen bei der Reise genutzt werden
- der Innenraum von Bulli ist schön genug, er darf nicht von den Reisenden weiter verziert werden (z.B. Kaugummi, Tinte)

5. Rückgabe von Bulli

- Fahrtenbuch ausfüllen - Name und Unterschrift nicht vergessen!
- Nachgetankt?!? (Diesel)
- Bulli muss gereinigt zurückgegeben werden, damit auch die nächste Gruppe Spaß an der Anmietung hat. Bei groben Verstößen kann es sein, dass die Gruppe oder der Fahrer von der Nutzung ausgeschlossen wird

6. Ansprechpartner für Bulli

Stephan Kästner
Kupferbent 9
32758 Detmold
05232/86235

Hiermit bestätige ich den Empfang der Bulli-Nutzungsordnung

Ort, Datum

Unterschrift

Nutzungsanfrage für Bulli



Nutzung _____ CVJM _____ Privat _____ Kirchengemeinde

Gruppe _____

Anfragender _____

Straße _____

Ort _____

Telefon _____

Mobil _____

Mail _____

Nutzungsgrund _____

Reiseziel _____ ca. km _____

Datum von _____ bis _____

Uhrzeit von _____ bis _____

Fahrer I _____

Weitere Fahrer _____

Anfrage an: Stephan Kästner, Kupferbent 9, 32758 Detmold, 05232/86235,
kaestner.a-s@t-online.de